

**Общество с ограниченной ответственностью
«Учебный Центр «Фаворит»**



Серова А.С.
2021 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
в ООО «Учебный Центр «Фаворит»**

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) в Обществе с ограниченной ответственностью «Учебный Центр «Фаворит» (далее – Учебный центр) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учебного центра

1.2 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учебного центра, регламентирующим права и обязанности обучающихся, организацию учебных занятий, ответственность за нарушение учебной дисциплины, учебный распорядок и правила поведения обучающихся в помещениях Учебного центра и на его территории.

2. Основные права и обязанности обучающихся:

2.1 Взаимоотношения в Учебном центре основываются на принципах взаимного уважения обучающихся, преподавательского состава и других сотрудников Учебного центра.

2.2 Обучающиеся в Учебном центре имеют право:

2.2.1. Получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры.

2.2.2. Пользоваться помещениями, оборудованием в порядке, установленном в Учебном центре.

2.2.3. Принимать участие в конференциях, форумах.

2.2.4. Пользоваться учебно-методическими материалами, размещенными на электронных образовательных ресурсах Учебного центра.

2.2.5. Своевременно получать информацию о требованиях по прохождению промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.

2.2.6. Переводиться в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Переходить с одной образовательной программы на другую в соответствии с законодательством и в порядке, установленном в Учебном центре.

2.2.8. Восстанавливаться для обучения в Учебном центре в соответствии с законодательством, Уставом и локальными актами Учебного центра.

2.2.9. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Учебного центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.10. Иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Учебного центра.

2.3 Обучающиеся в Учебном центре обязаны:

2.3.1. Выполнять требования Устава Учебного центра, приказы и распоряжения Директора, настоящих Правил и других локальных актов учебного центра, регулирующих образовательный процесс.

2.3.2. В течение всего периода обучения в Учебном центре соблюдать дисциплину, посещать занятия, добросовестно выполнять все предусмотренные в Учебном центре виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом и Программами обучения, в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестации.

2.3.3. Своевременно прибывать на учебные занятия.

2.3.4. Уважительно относиться к преподавательскому составу сотрудникам и обучающимся в Учебном центре, не допускать в поведении оскорбительных действий в их адрес.

2.3.5. Во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя.

2.3.6. Строго соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной безопасности и санитарно-гигиенические правила на всех видах учебных занятий.

2.3.7. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу Исполнителя, другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.8. Не появляться на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.3.9. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, адреса электронной почты.

2.3.10. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Заказчика на занятиях.

2.3.11. Не осуществлять видеосъемку в процессе проведения занятий в Учебном центре.

2.3.12. Бережно относиться к имуществу Учебного центра (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Учебном центре), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также без разрешения администрации Учебного центра запрещается выносить (вносить) предметы и различное оборудование из учебных и других помещений. Отчисление из Учебного центра не освобождает от обязанности по возмещению убытков в полном объеме.

2.3.13. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.14. Своевременно в соответствии с условиями договора вносить оплату за обучение в Учебный центр.

2.3.15. Соблюдать чистоту и порядок на территории, а также во всех учебных и других помещениях Учебного центра.

2.3.16. Соблюдать требования о запрете курения табака на территориях и в помещениях Учебного центра.

2.3.17. Соблюдать на территории проведения занятий общественный порядок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.18. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Учебного центра.

3 Порядок проведения и посещения учебных занятий

3.1 Образовательный процесс в Учебном центре осуществляется по очной, очно-заочной форме обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2 Продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), и утверждается учебным центром самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3 Организация образовательного процесса в Учебном центре осуществляется в соответствии с образовательными программами дополнительного профессионального образования и расписанием учебных занятий для каждой программы с учетом потребностей обучающихся или юридических лиц, направляющих на обучение.

3.4 Внесение изменений в расписание учебных занятий производится на основании поданных заявок сотрудниками Учебного центра.

3.5 Режим работы Учебного центра: с 8.30 до 17.15. Обучение может проходить в следующих режимах:

Примерный график работы группы с 9.00 (8 академических часов)

Номер занятия	Время	Перерыв
1.	09.00-09.45	10 мин
2.	09.55-10.40	10 мин
3.	10.50-11.35	10 мин
4.	11.45-12.30	10 мин
5.	12.40-13.25	45 мин (обед)
6.	14.10-14.55	10 мин
7.	15.05-15.45	10 мин
8.	15.55-16.40	

Примерный график работы группы с 15.00 (6 академических часов)

Номер занятия	Время	Перерыв
1.	15.00-15.45	10 мин
2.	15.55-16.40	10 мин
3.	16.50-17.35	10 мин
4.	17.45-18.30	10 мин
5.	18.40-19.20	10 мин
6.	19.30-20.15	10 мин

В воскресенье и праздничные дни учебные занятия с обучающимися не проводятся. Единое время начала образовательного процесса обучения не регламентировано.

3.7 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается, как правило академический час продолжительностью 45 минут. Перерыв между занятиями составляет не менее десяти минут.

4. Ответственность обучающихся за нарушение дисциплины.

4.1 При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация Учебного центра должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося.

4.2 За нарушение учебной дисциплины настоящих Правил и Устава Учебного центра к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание,
- выговор,
- отчисление.

4.3 К грубым нарушениям дисциплины, за которые в качестве взыскания может быть применено отчисление из Учебного центра, относятся следующие:

- нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом;
- нарушение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг
- нарушение приказов директора;
- нахождение в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, отказ от прохождения медицинского освидетельствования;
- умышленная порча имущества.

4.4 Обучающиеся, нарушившие сроки оплаты обучения, отчисляются из Учебного центра как не выполнившие условия договора об оказании образовательных услуг.

4.5 Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. В случае, если с обучающегося невозможно взять объяснение в письменной форме, составляется акт, в котором перечисляются все действия сотрудников Учебного центра, предпринятых для связи с обучающимся.

4.6 Применение меры дисциплинарного взыскания возможно не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося.

5 Порядок поведения в помещениях и правила поведения обучающихся на территории Учебного центра

5.1. Находясь в здании Учебного центра, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

5.2. В помещениях Учебного центра запрещается:

- находиться в верхней одежде и головных уборах, проносить и хранить верхнюю одежду (за исключением специально отведенных для этого мест);
- громко разговаривать, шуметь, слушать музыку (кроме предусмотренных учебных занятий);
- курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических веществ.

5.3. Администрация Учебного центра обеспечивает охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых зданиях.